

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа пос. Верхняя Подстепновка
муниципального района Волжский, Самарской области

✉ 443532. п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов, д. 23
☎ тел. (факс) 377-55-09 (дир-р), e-mail: so_v_podstep_sch_vlg@samara.edu.ru; 377-55-06, e-mail
bu_vpodschool@list.ru;



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ ООШ
пос. Верхняя Подстепновка
В.Ю. Маткин

2023г.

План

мероприятий по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих воспитанников на 2023- 2024 учебный год по ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка структурное подразделение «Детский сад «Солнышко»

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди детей и сотрудников.	в течение года	Руководитель СП
2	Запрещать проведение занятий и игр на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования.	в течение года	Старший воспитатель
3	Организовать обучение детей основам безопасности жизнедеятельности, в том числе Правилам дорожного движения	в течение года	Воспитатели
4	Оформить в группах уголки (консультации) по безопасности жизнедеятельности.	январь	Воспитатели
5	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в учреждении и пожарной безопасности.	август	Руководитель СП
6	Провести испытания спортивного оборудования и инвентаря	Май- июнь	Завхоз

7	Провести общий технический осмотр зданий и сооружений учреждения с составлением акта.	июнь	Завхоз
8	Регулярное проведение медицинских осмотров-сотрудников.	по графику	медсестра
9	Организация и проведение физкультурно - оздоровительных мероприятий (Центр Здоровья «Здоровый сотрудник- успешный коллектив» занятия физкультурой, занятия по ведению ЗОЖ, правилам здорового питания с сотрудниками)	1 раз в неделю в сончас	Старший Воспитатель
10	Обеспечить работников спецодеждой в соответствии с действующими нормами.	в течение года	Завхоз
11	Приобретение (обновление) спортивного инвентаря	В течение года	Руководитель СП , завхоз
12	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда.	1 раз в полгода	Председатель ПК
13	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда.	в течение года	Руководитель СП, председатель ПК
14	Проверить наличие инструкций по охране труда на всех рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их.	август	Руководитель СП
15	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами с регистрацией в журнале, установленной формы.	в течение года	Руководитель СП , воспитатели
16	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы.	2 раз в год	Завхоз
17	Организация и проведение косметического ремонта.	в летний период	Руководитель СП , завхоз
18	Ремонт мебели	в течение года	Завхоз
19	Организация летнего оздоровительного периода.	по плану	Старший воспитатель,
20	Работа с педагогами, родителями, детьми по ПДТ (по плану)	в течение года	Старший воспитатель
21	Обновление резиновых ковриков на пищеблоке , в прачечной	По мере поступления финансирования	Руководитель СП, завхоз

22	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях(кабинет руководителя СП, склад, коридор 1-ого этажа)	В течение года	Завхоз
23	Приобретение стендов, наглядных материалов, научно- технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда.	В течение года	Руководитель СП
24	Проведение обучения по охране труда ответственных уполномоченных по ОТ, сотрудников.	Май	Руководитель СП, завхоз
25	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров , психиатрического освидетельствования (АХП персонала)	В течение года	Руководитель СП, мед.сестра
26	Организация и проведение производственного контроля	В течение года	Руководитель СП, мед.работник, завхоз, председатель ПК
27.	Участие сотрудников в движении ГТО	В течение года	Старший воспитатель